



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

От 31.01.2017

№ 14

г. Ижевск

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики

В целях реализации подпункта «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:  
типовую форму соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным

предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг;

типовую форму соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении субсидий из бюджета Удмуртской Республики юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – соглашения) формируются в соответствии с типовыми формами, указанными в пункте 1 настоящего приказа, начиная с соглашений на 2017 год.

Министр



С.П. Евдокимов



УТВЕРЖДЕНА  
приказом  
Министерства финансов  
Удмуртской Республики  
от 31.01.2017 № 1Н

Типовая форма соглашения (договора)  
между главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики и  
юридическим лицом (за исключением государственных учреждений),  
индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем  
товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской  
Республики на финансовое обеспечение затрат в связи производством  
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме  
автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов,  
произведенных из выращенного на территории Российской Федерации  
винограда), выполнением работ, оказанием услуг

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственной власти Удмуртской Республики (государственного органа  
Удмуртской Республики) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным  
законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств  
бюджета Удмуртской Республики,  
которому как получателю средств бюджета Удмуртской Республики доведены лимиты бюджетных  
обязательств на предоставление субсидии  
в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета  
Удмуртской Республики», \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики  
или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения) органа государственной власти Удмуртской  
Республики, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя  
товаров, работ, услуг

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего  
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального  
предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о  
государственной регистрации индивидуального предпринимателя,  
паспорта для физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с  
Бюджетным кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики  
Получателю)

утвержденными (ым) \_\_\_\_\_

(постановлением Правительства Удмуртской Республики или  
нормативным правовым актом уполномоченного им органа  
государственной власти Удмуртской Республики)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года № \_\_\_\_ (далее – Правила  
предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о  
нижеследующем:

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из  
бюджета Удмуртской Республики в 20 \_\_ году / 20 \_\_ - 20 \_\_ годах <1>  
субсидии в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с  
\_\_\_\_\_ (далее – Субсидия);

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) <2>.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств  
бюджета Удмуртской Республики в пределах бюджетных ассигнований,  
предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской  
Республики на соответствующий финансовый год на указанные цели, и  
лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке  
Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики.

## II. Размер Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных  
обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета  
Удмуртской Республики как получателю средств бюджета Удмуртской  
Республики, по кодам бюджетной классификации расходов бюджета  
Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I  
настоящего Соглашения, в следующем размере <3>:

в 20 \_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей – по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма прописью) (код БК)



в 20 \_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей – по коду БК \_\_\_\_\_ ;  
(сумма прописью) (код БК)

в 20 \_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей – по коду БК \_\_\_\_\_ .  
(сумма прописью) (код БК)

### III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии при выполнении следующих условий:

3.1.1. соответствие Получателя ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора<4>;

3.1.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.1.3. у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствует:

3.1.1.3.1. задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии);

3.1.1.3.2. просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии), и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

3.1.1.4. Получателю не предоставляются средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

3.1.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии);

3.1.2. предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Правилами предоставления субсидии;



3.1.3. определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Правилами предоставления субсидии;

3.1.4. направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема субсидии<5>;

3.1.5. иные условия, в соответствии с Правилами предоставления субсидий<6>.

#### IV. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет \_\_\_\_\_, открытый  
(реквизиты счета Получателя)

в \_\_\_\_\_  
(указывается наименование кредитной организации/ территориальный орган Федерального казначейства)

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: \_\_\_\_\_.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

#### V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики обязуется:

5.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

5.1.2. обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

5.1.3. устанавливать<7>:

5.1.3.1. показатели результативности <8>;

5.1.3.1.1. \_\_\_\_\_;

5.1.3.1.2. \_\_\_\_\_.

5.1.3.2. иные показатели<9>:

5.1.3.2.1. \_\_\_\_\_;

5.1.3.2.2. \_\_\_\_\_.

5.1.4. осуществлять оценку их достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Соглашения;



5.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.1.6. в случае нарушения Получателем условий предоставления субсидии, установленных при предоставлении Субсидии Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, либо установления факта представления недостоверных и ложных сведений или поддельных документов, направлять Получателю письменное уведомление о возврате средств Субсидии в бюджет Удмуртской Республики в сроки и порядке, установленным Правилами предоставления субсидии;

5.1.7. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности, установленных Правилами предоставления субсидии применять штрафные санкции, предусмотренные Правилами предоставления субсидии;

5.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий, в том числе <10>:

5.1.8.1. \_\_\_\_\_;

5.1.8.2. \_\_\_\_\_.

5.2. Главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики вправе:

5.2.1. запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.2.2. при определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке Субсидии направлять предложения в Министерство финансов Удмуртской Республики об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объеме, не превышающем объем неиспользованного остатка средств Субсидии;

5.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии <11>:

5.2.3.1. \_\_\_\_\_;

5.2.3.2. \_\_\_\_\_.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. предоставить Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики документы, необходимые для предоставления Субсидии, определенные Правилами предоставления субсидии;

5.3.1.2. направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение затрат, определенных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;



5.3.1.3 не приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Правилами предоставления субсидии;

5.3.1.4 направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.1.5 настоящего Соглашения.

5.3.2. вести обособленный учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

5.3.3. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики письменного уведомления в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Соглашения:

5.3.3.1. возвратить в бюджет Удмуртской Республики Субсидию в размере и сроки, определенные в указанном уведомлении;

5.3.4. возвратить не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики о наличии потребности в направлении не использованного остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;

5.3.5. обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Правилами предоставления субсидии;

5.3.6. представлять Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики не позднее \_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:

(квартал, месяц)

5.3.6.1. отчет о расходах Получателя, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики;

5.3.6.2. отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики;

5.3.6.3. иные отчеты <12>.

5.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий, в том числе <13>:

5.3.7.1. \_\_\_\_\_;

5.3.7.2. \_\_\_\_\_.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;



5.4.2 осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе <14>:

5.4.2.1. \_\_\_\_\_;

5.4.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

7.1. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного  
распорядителя средств бюджета  
Удмуртской Республики

Получатель Субсидии

Наименование Главного  
распорядителя средств  
бюджета  
Удмуртской Республики  
ОГРН, ОКТМО

Наименование Получателя  
  
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения  
Банка России, БИК  
Расчетный счет  
Наименование территориального  
органа Федерального казначейства,  
в котором открыт лицевой счет  
Лицевой счет

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения  
Банка России, БИК  
Расчетный счет  
Наименование территориального  
органа Федерального казначейства,  
в котором после заключения  
соглашения (договора) будет  
открыт лицевой счет

### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного  
распорядителя средств бюджета  
Удмуртской Республики

Получатель Субсидии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

- <1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.
- <2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.
- <3> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).
- <4> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.
- <5> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.
- <6> Указываются иные конкретные условия.
- <7> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении.
- <8> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные показатели результативности, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью
- <9> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.
- <10> Указываются иные конкретные обязанности.
- <11> Указываются иные конкретные права.



<12> Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики.

<13> Указываются иные конкретные обязанности.

<14> Указываются иные конкретные права.

УТВЕРЖДЕНА  
приказом  
Министерства финансов  
Удмуртской Республики  
от 31.01.2017 № 1 Н

Типовая форма договора (соглашения)  
между главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики и  
юридическим лицом (за исключением государственных учреждений),  
индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем  
товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской  
Республики на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с  
производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных  
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих  
продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской  
Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственной власти Удмуртской Республики (государственного органа  
Удмуртской Республики) или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным  
законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств  
бюджета Удмуртской Республики,  
которому как получателю средств бюджета Удмуртской Республики доведены лимиты бюджетных  
обязательств на предоставление субсидии  
в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета  
Удмуртской Республики», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики  
или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения) органа государственной власти Удмуртской  
Республики, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя  
товаров, работ, услуг



именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_,  
 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего  
 Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального  
 предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о  
 государственной регистрации индивидуального предпринимателя,  
 паспорта для физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с  
 Бюджетным кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
 (наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики  
 Получателю)

утвержденными (ым) \_\_\_\_\_  
 (постановлением Правительства Удмуртской Республики или  
 нормативным правовым актом уполномоченного им органа  
 государственной власти Удмуртской Республики)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года № \_\_\_\_ (далее – Правила  
 предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о  
 нижеследующем:

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из  
 бюджета Удмуртской Республики в 20 \_\_ году / 20 \_\_ - 20 \_\_ годах) <1>  
 субсидии в целях возмещения \_\_\_\_\_

(затрат/недополученных доходов)

Получателя, связанных с \_\_\_\_\_  
 (производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) <2>  
 (далее – Субсидия);

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств  
 бюджета Удмуртской Республики в пределах бюджетных ассигнований,  
 предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской  
 Республики на соответствующий финансовый год на указанные цели, и  
 лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке  
 Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики.

## II. Размер субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных  
 обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета  
 Удмуртской Республики как получателю средств бюджета Удмуртской  
 Республики, по кодам бюджетной классификации расходов бюджета  
 Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I  
 настоящего Соглашения, в следующем размере <3>:



в 20 \_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей – по коду БК \_\_\_\_\_ ;  
(сумма прописью) (код БК)

в 20 \_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей – по коду БК \_\_\_\_\_ ;  
(сумма прописью) (код БК)

в 20 \_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей – по коду БК \_\_\_\_\_ .  
(сумма прописью) (код БК)

### III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии при выполнении следующих условий:

3.1.1. соответствие Получателя ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора<4>;

3.1.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.1.3. у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствует:

3.1.1.3.1. задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии);

3.1.1.3.2. просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии), и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

3.1.1.4. Получателю не предоставляются средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

3.1.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии);



3.1.2. предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в том числе документов, подтверждающих факт произведенных Получателем \_\_\_\_\_,  
(затрат/недополученных доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3.1.3. определение направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии;

3.1.4. направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема субсидии<5>;

3.1.5. иные условия, в соответствии с Правилами предоставления субсидий<6>.

#### IV. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет \_\_\_\_\_,  
(реквизиты счета Получателя)

в \_\_\_\_\_.  
(указывается наименование кредитной организации/ территориальный орган Федерального казначейства)

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: \_\_\_\_\_.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики после предоставления Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения.

#### V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики обязуется:

5.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

5.1.2. обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.3. устанавливать<7>:

5.1.3.1. показатели результативности <8>;

5.1.3.1.1. \_\_\_\_\_;

5.1.3.1.2. \_\_\_\_\_.

5.1.3.2. иные показатели<9>:

5.1.3.2.1. \_\_\_\_\_;



## 5.1.3.2.2. \_\_\_\_\_.

5.1.4. осуществлять оценку их достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Соглашения;

5.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и порядка предоставления Субсидии;

5.1.6. в случае нарушения Получателем условий предоставления субсидии, установленных при предоставлении Субсидии Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, либо установления факта представления недостоверных и ложных сведений или поддельных документов, направлять Получателю письменное уведомление о возврате средств Субсидии в бюджет Удмуртской Республики в сроки и порядке, установленным Правилами предоставления субсидии;

5.1.7. в случае если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, предусмотренные Правилами предоставления субсидии;

5.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий, в том числе <10>:

5.1.8.1. \_\_\_\_\_;

5.1.8.2. \_\_\_\_\_.

5.2. Главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики вправе:

5.2.1. запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии;

5.2.2. при определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в отчетном финансовом году остатке Субсидии направлять предложения в Министерство финансов Удмуртской Республики об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объеме, не превышающем объем неиспользованного остатка средств Субсидии;

5.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <11>:

5.2.3.1. \_\_\_\_\_;

5.2.3.2. \_\_\_\_\_.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. предоставить Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики документы, необходимые для предоставления



субсидии, определенные в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.3.1.2. направлять средства Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

5.3.1.3. направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.1.4 настоящего Соглашения;

5.3.2. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики письменного уведомления в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Соглашения:

5.3.2.1. вернуть в бюджет Удмуртской Республики Субсидию в размере и сроки, определенные в указанном уведомлении;

5.3.3. вернуть не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики о наличии потребности в направлении не использованного остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;

5.3.4. обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Правилами предоставления субсидии;

5.3.5. обеспечивать представление Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики не позднее \_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:

(квартал, месяц)

5.3.5.1. отчет о расходовании средств по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики;

5.3.5.2. отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики;

5.3.5.3. иные отчеты <12>.

5.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий, в том числе <13>:

5.3.6.1. \_\_\_\_\_;

5.3.6.2. \_\_\_\_\_.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2 осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе <14>:

5.4.2.1. \_\_\_\_\_;

5.4.2.2. \_\_\_\_\_.



## VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

7.1. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики

Получатель Субсидии

Наименование Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики  
ОГРН, ОКТМО

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:



Наименование учреждения  
 Банка России, БИК  
 Расчетный счет  
 Наименование территориального  
 органа Федерального казначейства,  
 в котором открыт лицевой счет  
 Лицевой счет

Наименование учреждения  
 Банка России, БИК  
 Расчетный счет  
 Наименование территориального  
 органа Федерального казначейства,  
 в котором после заключения  
 соглашения (договора) будет  
 открыт лицевой счет

### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного  
 распорядителя средств бюджета  
 Удмуртской Республики

Получатель Субсидии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<3> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

<4> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<5> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<6> Указываются иные конкретные условия.

<7> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении.

<8> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные показатели результативности, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<10> Указываются иные конкретные обязанности.

<11> Указываются иные конкретные права.

<12> Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики.

<13> Указываются иные конкретные обязанности.

<14> Указываются иные конкретные права.